ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД НОВОМОСКОВСК

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОМОСКОВСК

Р Е Ш Е Н И Е

от 29.01.2025 № 25-3

О внесении изменений в правила содержания общественных кладбищ и погребения умерших (погибших) на территории муниципального образования город Новомосковск

На основании требования прокуратуры города Новомосковска об изменении нормативно-правового акта с целью исключения выявленных коррупциогенных факторов, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» и на основании Устава муниципального образования город Новомосковск

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ **РЕШИЛО**:

1. Внести изменения в Правила содержания общественных кладбищ и погребения умерших (погибших) на территории муниципального образования город Новомосковск, утвержденные решением Собрания депутатов муниципального образования город Новомосковск от 23.08.2011 № 59-5 «Об утверждении правил содержания общественных кладбищ и погребения умерших (погибших) на территории муниципального образования город Новомосковск», в соответствии с приложением к настоящему решению.
2. Обнародовать настоящее решение путем его размещения на официальном сайте муниципального образования город Новомосковск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в местах официального обнародования муниципальных правовых актов муниципального образования город Новомосковск.
3. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.
4. Настоящее решение может быть обжаловано в суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Глава муниципального образования
город Новомосковск А.В. Платонов

Приложение
к решению Собрания депутатов
муниципального образования
город Новомосковск
от 29.01.2025 № 25-3

Перечень изменений в правила содержания общественных кладбищ и погребения умерших (погибших) на территории муниципального образования город Новомосковск

1. В разделе 3 «Порядок погребения умерших (погибших)» Правил содержания общественных кладбищ и погребения умерших (погибших) на территории муниципального образования город Новомосковск (далее – Правила):

1.1 пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Участки земли, предоставляемые для погребения умерших (погибших), устанавливаются в следующих размерах:

Вид места захоронения	Размер участка земли, предоставляемого для погребения	
	Длина, (м)	Ширина, (м)
Одиночное	2,5	1,5
Одиночное с родственным подзахоронением	2,5	2,5
На три захоронения	2,5	4,0
На четыре захоронения	2,5	5,5
На пять захоронений	2,5	7,0
Для захоронения урны с прахом	2,0	1,0
Воинские захоронения	2,5	3,0

»;

1.2 пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Перерегистрация родственного захоронения на иное лицо с выдачей удостоверения о захоронении носит заявительный характер. Срок перерегистрации – не более суток с даты обращения заявителя. С заявлением о перерегистрации родственного захоронения может обратиться лицо, ответственное за место захоронения, а в случае его смерти – родственник или супруг (супруга).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) удостоверение о соответствующем захоронении (при наличии);

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (лицо, ответственное за место захоронения) с предоставлением подлинника для сверки. В качестве документа, удостоверяющего личность, предъявляется один из документов, удостоверяющих личность, признаваемых таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на совершение действий по перерегистрации захоронения, копия паспорта представителя заявителя (с предоставлением подлинника для сверки), в случае если заявление подается представителем лица, ответственного за место захоронения, или лица, на которое перерегистрируется захоронение;

4) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, на которое перерегистрируется захоронение (с предоставлением подлинника для сверки);

5) копии документов, подтверждающие факт родства лица, на которое перерегистрируется заявление, с лицом, ответственным за место захоронения, или с захороненными (с предоставлением подлинника для сверки).

Перерегистрация родственного захоронения на лицо, не являющееся супругом (супругой), близким родственником, иным родственником по отношению к лицу, ответственному за место захоронения, либо по отношению к захороненным на данном родственном месте захоронении, не допускается.»;

1.3 пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. При отсутствии архивных документов погребение умершего (погибшего) в родственную могилу (подзахоронение) или на свободном месте земельного участка родственного захоронения осуществляется по разрешению, выданному Специализированной службой – муниципальным казенным учреждением, безвозмездно на основании письменного заявления лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, по форме Приложения 1 к настоящим Правилам, и при предъявлении им следующих документов:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с предоставлением подлинника для сверки). В качестве документа, удостоверяющего личность, предъявляется один из документов, удостоверяющих личность, признаваемых таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на совершение действий по получению разрешения на погребение, в случае если заявление подается представителем лица, ответственного за место захоронения, копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с предоставлением подлинника для сверки);

3) копия свидетельства о смерти умершего (погибшего), выданное органом записи актов гражданского состояния (далее - ЗАГС) с предоставление подлинника для сверки;

4) документ(ы), подтверждающий(щие) кремацию тела умершего (погибшего) (при наличии);

5) копия свидетельства о смерти ранее захороненного в месте родственного захоронения (с предоставлением подлинника для сверки);

6) копия документа(ов), подтверждающего(щих), что умерший (погибший) и ранее захороненные являются супругами или близкими родственниками (с предоставлением подлинника для сверки).».

2. В разделе 4 «Порядок оформления заказа и разрешения на погребение умерших (погибших)» Правил:

2.1 пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» получение разрешения на погребение умершего (погибшего) осуществляется супругом (супругой), близким родственником, иным родственником, законным представителем умершего, их представителем, действующим по доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, а при отсутствии таковых, иным лицом, взявшим на себя обязанности по погребению, при предоставлении следующих документов:

1) заявление на погребение умершего (погибшего) по форме Приложения 1 к настоящим Правилам от лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение;

2) копия свидетельства о смерти умершего (погибшего), выданного органом ЗАГС (с предоставлением подлинника для сверки);

3) документ(ы), подтверждающий(щие) кремацию тела умершего (погибшего) (при наличии);

4) копия документа, удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение (с предоставлением оригинала для сверки). В качестве документа, удостоверяющего личность, лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение, предъявляет один из документов, удостоверяющих личность, признаваемых таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на совершение действий по получению разрешения на погребение умершего (погибшего), в случае если заявление подается представителем супруга (супруги), близкого родственника, иного родственника, законного представителя умершего (погибшего).»;

2.2 дополнить раздел 4 «Порядок оформления заказа и разрешения на погребение умерших (погибших)» пунктом 42.1 следующего содержания:

«42.1. Основанием для отказа в предоставлении разрешения на погребение является не предоставление или неполное предоставление документов, указанных в пункте 42 настоящих Правил.».

2.3 пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Супруг (супруга), близкий родственник, иной родственник, законный представитель умершего (погибшего), их представитель, действующий на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, а при отсутствии таковых, иное лицо, взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего), обязаны осуществить весь процесс организации погребения, в том числе оформление документов, необходимых для погребения, получение медицинского свидетельства (справки) о смерти, свидетельства о смерти, выданного органом ЗАГС.»;

2.4 пункт 44 изложить в следующей редакции:

«44. Разрешение на погребение умершего (погибшего) на свободном месте земельного участка родственного захоронения или в родственную могилу выдается лицу, ответственному за место захоронения, при наличии следующих документов:

1) заявление на погребение умершего (погибшего) по форме Приложения 1 к настоящим Правилам от лица, ответственного за место захоронения;

2) копия свидетельства о смерти умершего (погибшего), выданного органом ЗАГС (с предоставлением подлинника для сверки);

3) документ(ы), подтверждающий(щие) кремацию тела умершего (погибшего) (при наличии);

4) копия свидетельства о смерти ранее умершего (погибшего) супруга, близкого родственника (с предоставлением подлинника для сверки);

5) копия документа, удостоверяющего личность лица, ответственного за место захоронения (с предоставлением оригинала для сверки). В качестве документа, удостоверяющего личность, предъявляется один из документов, удостоверяющих личность, признаваемых таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на совершение действий по получению разрешения на погребение умершего (погибшего), в случае если заявление подается представителем лица, ответственного за место захоронения, копия документа, удостоверяющего личность представителя лица, ответственного за место захоронения (с предоставлением подлинника для сверки);

7) удостоверение о захоронении.»;

2.5. дополнить раздел 4 «Порядок оформления заказа и разрешения на погребение умерших (погибших)» пунктом 44.1 следующего содержания:

«44.1. Основаниями для отказа в предоставлении разрешения на погребение умершего (погибшего) на свободном месте земельного участка родственного захоронения или в родственную могилу является:

- не предоставление или неполное предоставление лицом, ответственным за место захоронения документов, указанных в пункте 44 настоящих Правил;

- отсутствие на указанном в заявлении свободном участке земли родственного захоронения места для погребения умершего (погибшего) в соответствии с пунктом 25 раздела 3 настоящих Правил;

- несоблюдение санитарных и иных норм, установленных законодательством Российской Федерации о погребении и настоящими Правилами, при захоронении умершего (погибшего) в родственную могилу.»;

2.6 пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45. Заключение о возможности погребения умершего (погибшего) на свободном месте земельного участка родственного захоронения или в родственную могилу составляется представителем Специализированной службы – муниципального казенного учреждения в присутствии лица, ответственного за место захоронения, или его представителя, действующего на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

2.7 пункт 47 изложить в следующей редакции:

«47. Срок оформления Специализированной службой – муниципальным казенным учреждением документов, необходимых для погребения, указанных в пунктах 44, 45 настоящих Правил (далее – документы, необходимые для погребения), или отказа в оформлении документов, необходимых для погребения, -составляет не более 1 дня с даты обращения лица, ответственного за место захоронения.»;

2.8. пункт 47.1 исключить.

3. В разделе 5 «Порядок установки намогильных сооружений» Правил:

3.1 пункт 53 изложить в следующей редакции:

«53. Для согласования установки, демонтажа, ремонта или замены намогильного сооружения, установки или замены ограждения земельного участка, предоставленного для погребения, благоустройства земельного участка, предоставленного для погребения, лицо, ответственное за место захоронения, или его представитель, действующий на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, обращается с письменным заявлением по форме, установленной Приложением 2 к настоящим Правилам, на имя руководителя Специализированной службы - муниципального казенного учреждения.

К заявлению о выдаче разрешения на установку (замену) намогильного сооружения, ограждения земельного участка, предоставленного для погребения, благоустройства земельного участка, предоставленного для погребения, прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, ответственного за место захоронения (с представлением оригинала). В качестве документа, удостоверяющего личность, предъявляется один из документов, удостоверяющих личность, признаваемых таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, на совершение действий, связанных с установкой (заменой) намогильного сооружения, ограждения земельного участка, предоставленного для погребения, в случае если заявителем является представитель лица, ответственного за место захоронения, а также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя лица, ответственного за место захоронения (с предъявлением оригинала), и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, ответственного за место захоронения;

3) удостоверение о захоронении;

4) документы об изготовлении (приобретении) намогильного сооружения на месте захоронения, содержащие сведения о размере намогильного сооружения.

5) договор на установку намогильного сооружения, ограждения земельного участка, предоставленного для погребения, благоустройство земельного участка, предоставленного для погребения, заключенный между лицом, ответственным за место захоронения, и юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (при наличии);

6) договор на демонтаж намогильного сооружения, ограждения земельного участка, предоставленного для погребения, заключенный между лицом, ответственным за место захоронения, и юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в случае обращения с заявлением о выдаче разрешения на замену намогильного сооружения, ограждения земельного участка, предоставленного для погребения (при наличии).»;

3.2 пункт 54 изложить в следующей редакции:

«54. Установка намогильных сооружений, ограждения земельного участка, предоставленного для погребения, благоустройства земельного участка, предоставленного для погребения, производится в соответствии с требованиями, установленными пунктом 12 настоящих Правил.»;

3.3 дополнить раздел 5 «Порядок установки намогильных сооружений» Правил пунктом 54.1 следующего содержания:

«54.1. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на установку (замену) намогильного сооружения, ограждения земельного участка, предоставленного для погребения, благоустройства земельного участка, предоставленного для погребения, является:

1) непредставление оригиналов документов, прилагаемых к заявлению, предусмотренных пунктом 53 настоящих Правил.

2) наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации;

3) отсутствие захоронения на месте захоронения, указанном в заявлении;

4) несоответствие надписи на намогильном сооружении сведениям о лице, захороненном в месте захоронения;

5) превышение допустимых размеров намогильного сооружения;

6) превышение допустимых размеров ограждения земельного участка, предоставленного для погребения.»;

3.4 пункт 62 изложить в следующей редакции:

«62. Вывоз демонтированных намогильных сооружений, строительного и иного мусора, а также уборку прилегающей территории осуществляет лицо, ответственное за место захоронения, в течении 3 (трех) дней с даты окончания работ.

Контроль за вывозом демонтированных намогильных сооружений, строительного и иного мусора, а также уборкой прилегающей территории осуществляет Специализированная служба – муниципальное казенное учреждение.».

4. Дополнить Правила разделом 9 следующего содержания:

«9. Воинские захоронения

73. Погребение погибшего (умершего) лица из числа лиц, указанных в пункте 1 статьи 11 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (далее – погибшее (умершее) лицо), осуществляется на воинском участке общественного кладбища, если это не противоречит волеизъявлению указанных погибших (умерших) лиц либо пожеланию супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя погибшего (умершего) лица, а при отсутствии таковых, иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение погибшего (умершего) лица.

74. Место для погребения погибшего (умершего) лица на воинском участке общественного кладбища (далее – воинское захоронение), предоставляется Специализированной службой – муниципальным казенным учреждением на безвозмездной основе. Заявление о предоставлении места для погребения погибшего (умершего) лица на воинском участке общественного кладбища (далее – заявление на воинское захоронение) подается по форме Приложения 1 к настоящим Правилам. Регистрация заявления на воинское захоронение производится в день его подачи.

К заявлению на воинское захоронение прилагаются следующие документы:

1)копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность супруга, близкого родственника, иного родственника, законного представителя погибшего (умершего) лица, а при отсутствии таковых, иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение погибшего (умершего) лица (с предоставлением оригинала для сверки). В качестве документа, удостоверяющего личность, предъявляется один из документов, удостоверяющих личность, признаваемых таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя супруги (супруга), близкого родственника, иного родственника, законного представителя погибшего (умершего) лица (с предоставлением оригинала для сверки), доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, на совершение действий, связанных с предоставлением места для воинского захоронения и выдачей удостоверения о воинском захоронении;

3) копия свидетельства о смерти (с предоставлением оригинала документа) или его нотариально заверенная копия;

4) копия документа, подтверждающего кремацию тела погибшего (умершего) при наличии) (с предоставлением оригинала документа) или его нотариально заверенная копия.

Не допускается требовать предоставление документов, не предусмотренных настоящим Положением.

75. Решение о предоставлении места для воинского захоронения или об отказе в предоставлении места для воинского захоронения принимает Специализированная служба - муниципальное казенное учреждение не позднее одного для с даты подачи заявления о предоставлении места для воинского захоронения.

76. Основаниями для отказа в предоставлении места для воинского захоронения является:

- истребуемое кладбище закрыто для свободного захоронения;
- не предоставление документов, предусмотренных пунктом 74 настоящих Правил;
- наличие в представленных документах неполной или недостоверной информации.

77. Погребение погибшего (умершего) лица на свободном месте земельного участка родственного захоронения или в родственную могилу осуществляется в соответствии с пунктом 44-настоящих Правил.».

5. Раздел 9 «Контроль, ответственность и порядок обжалования» Правил изложить в следующей редакции:

«10. Контроль, ответственность и порядок обжалования

78. Контроль за деятельностью общественных кладбищ осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

79. Виновные в осквернении мест захоронений, хищении предметов, находящихся в могиле (гробе), и ритуальных атрибутов на могиле привлекаются к административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

80. Лица, чьи права и законные интересы нарушены в результате неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Специализированной службой требований, установленных настоящими Правилами, вправе обжаловать действия (бездействие) Специализированной службы в судебном порядке.».

Глава муниципального образования
город Новомосковск А.В. Платонов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ * Муниципальное образование город Новомосковск * СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ * ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ *

Приложение 1
к Правилам содержания общественных
кладбищ и погребения умерших (погибших) на территории
муниципального образования город Новомосковск

Директору
муниципального казенного учреждения
«Комбинат Специального Обслуживания»

От_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
Проживающего_____
_____
Паспорт: серия_____№_____
Выдан_____
_____
Телефон_____

ЗАЯВЛЕНИЕ №_____

Прошу разрешить захоронение умершего_____
_____дата захоронения_____

Свидетельство о смерти серия_____№_____ выдано_____ дата смерти_____

(указать куда: новое место, родственную могилу или родственную ограду на свободное)

Где ранее захоронен(ы):

_____
(Ф.И.О.(при наличии) захороненного(ой) с указанием свидетельства о смерти и датой смерти)
_____
(Ф.И.О. (при наличии)захороненного(ой) с указанием свидетельства о смерти и датой смерти)
_____
(Ф.И.О (при наличии) захороненного(ой) с указанием свидетельства о смерти и датой смерти)

На территории кладбища_____участок №_____
На месте захоронения имеется: ограда размером_____
Намогильное сооружение в количестве:_____
Захоронение производит организация:_____ Могильную нишу копает:_____

За правильность сведений несу полную ответственность. С Правилами содержания общественных кладбищ и погребения умерших (погибших) на территории муниципального образования город Новомосковск ознакомлен. «____»_____20____г.____час____мин. Личная подпись_____

При проверке архивных данных
установлено:_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дежурный по выдаче справок_____/_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О. (при наличии) (дата) (время)

В соответствии с п. 31 «Правил содержания общественных кладбищ и погребения умерших (погибших) на территории муниципального образования город Новомосковск» представлены документы, подтверждающие захоронение умершего(ей):_____
указать документы представленные для захоронения

Примечание:_____
_____
_____

Документы принял дежурный по выдаче справок_____/_____/_____/_____

Удостоверение о захоронении
№_____выдано_____20_____г.

Приложение1(оборотная сторона)
к Правилам содержания
общественных
кладбищ и погребения умерших
(погибших) на территории
муниципального образования город
Новомосковск

Для выделения нового места захоронения

В присутствии заявителя _____ _____
Ф.И.О. (при наличии) подпись

выделено новое место для захоронения умершего _____

На территории _____ кладбища, на участке № _____

размером: ширина _____ длина _____

техник (ОСО)МКУ «КСО» _____/ _____/ _____/ _____/
Ф.И.О. (при наличии) подпись дата время

План-схема захоронения

Левая сторона **И** **Правая сторона**	**Место обозначенное знаком Х является местом изготовления могильной ниши.** **Ознакомлен лицо ответственное за захоронение** _____ Ф.И.О. (при наличии) подпись

Для под захоронения в родственную ограду на свободное место или родственную могилу

В присутствии заявителя_____
Ф.И.О заявителя подпись

на территории _____**кладбища, на участке №** _____

При осмотре места захоронения умерших, указанных в заявлении, выявлено:
_____
_____
_____

результатам осмотра определено:_____
_____

техник (ОСО) МКУ «КСО» _____/ _____/ _____/ _____/
Ф.И.О. (при наличии) подпись дата время

План-схема родственного захоронения **на план-схеме указывается кол-во**

Левая сторона **И** **Правая сторона**	**Место обозначенное знаком Х является местом изготовления могильной ниши.** **Ознакомлен лицо ответственное за захоронение**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
В присутствии _____**проверено изготовление могильной ниши**
Ф.И.О.(при наличии)

Могильная ниша изготовлена (в соответствии / в нарушении) пункта 25 Правил содержания общественных кладбищ и погребения умерших (погибших) на территории муниципального образования город Новомосковск: ширина_____ длина _____глубина_____
Заявителю _____ **в _____час. _____ мин. сообщено о данных нарушениях по номеру телефона (отправлено смс) 8 (_____)_____с номера телефона 8-905-621-13-06.**
Заявитель на данное сообщение _____
Захоронение умершего_____
_____ **кладбища участок №** _____ _____

Директор МКУ «КСО» _____
М.П.

Приложение2
к Правилам содержания
общественных
кладбищ и погребения умерших
(погибших) на территории
муниципального образования город
Новомосковск

Директору
Муниципального Казенного Учреждения
«Комбинат Специального Обслуживания»

От _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
Проживающего _____
_____
Паспорт: серия_____ №_____
Выдан_____
_____
Контактный телефон_____

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу разрешить _____
(указать вид работ) (при установке ограды, укладки плитки размер устанавливается техником МКУ «КСО»)
На месте захоронения умершего(ей) (их) родственников) :

_____
(ФИО (при наличии) захороненного (ой))
_____
(серия, № свидетельства о смерти и датой смерти)
_____
(ФИО (при наличии) захороненного (ой))
_____
(серия, № свидетельства о смерти и датой смерти)
_____
(ФИО (при наличии) захороненного (ой))
_____
(серия, № свидетельства о смерти и датой смерти)
_____
(ФИО (при наличии) захороненного (ой))
_____
(серия, № свидетельства о смерти и датой смерти)

На участке № _____ На территории _____
Удостоверение о захоронении № _____ выдано _____ **20 _____ г.**
Работы по установке, демонтажу, ремонту или замене намогильных сооружений поручаю:
_____
(указать наименование организации или ФИО (при наличии) ответственного за проведение работ)
За правильность сведений несу полностью ответственность.
С правилами содержания общественных кладбищ и погребения умерших (погибших) на территории муниципального образования город Новомосковск после проведения работ по установке, демонтажу, ремонту, замены намогильных сооружений в соответствии с параграфом 5 пункта 61 с места захоронения ответственное лицо, либо работник или законный представитель организации, производящий установку, демонтаж, замену намогильных сооружений, обязан вывести с места захоронения за территорию общественного кладбища следующие демонтированные намогильные сооружения и иной строительный мусор:
_____
_____
«___» _____ 20 ____ г. _____ час _____мин._____/
_____/

При проверке архивных данных установлено:
_____
_____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ МКУ «КСО»
В присутствии заявителя _____ **было обследовано**
ФИО (при наличии) заявителя

место родственного захоронения и установлено, что указанные данные (соответствуют / не соответствуют) _____ действительности

_____

_____

_____

_____/_____/_____/_____/

Разрешение на проведение работ выдано «_____» _____ 20 _____ г.

Дата начала проведения работ _____/_____/_____

Дата окончания работ _____/_____/_____

СХЕМА ЗАХОРОНЕНИЯ