

Приказ № 39 от 07.06.2023

Финансовое управление администрации муниципального образования город
Новомосковск

О санкционировании расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования город Новомосковск, лицевые счета которых открыты в финансовом управлении администрации муниципального образования город Новомосковск, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, частями 3.7 и 3.10 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", частью 16 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" **приказываю:**

1. Утвердить порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования город Новомосковск, лицевые счета которых открыты в финансовом управлении администрации муниципального образования город Новомосковск, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (приложение).
2. Довести настоящий приказ до отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования город Новомосковск, осуществляющих функции и полномочия учредителя учреждений, главных распорядителей бюджетных средств и централизованных бухгалтерий.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника финансового управления Насонову М.А.
4. Признать утратившим силу приказ финансового управления администрации муниципального образования город Новомосковск от 17.04.2019 № 52 «О санкционировании расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования город Новомосковск, лицевые счета которых открыты в финансовом управлении администрации муниципального образования город Новомосковск, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации».
5. Приказ вступает в силу со дня подписания.

*Приложение к приказу финансового управления
администрации муниципального образования
город Новомосковск от 07.06.2023 № 39*

Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования город

Новомосковск, лицевые счета которых открыты в финансовом управлении администрации муниципального образования город Новомосковск, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила санкционирования финансовым управлением администрации муниципального образования город Новомосковск (далее – финансовое управление) расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования город Новомосковск (далее - учреждения), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества в собственность муниципального образования город Новомосковск в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые субсидии).
2. Финансовое управление осуществляет процедуру санкционирования согласно настоящему Порядку в информационной системе (далее – ИС), используемой в процессе исполнения бюджета муниципального образования город Новомосковск (далее - бюджет муниципального образования) с применением средств электронной подписи (далее - ЭП) в соответствии с действующим законодательством.
3. Учет операций по санкционированию расходов учреждений, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии (далее - целевые расходы), осуществляется на лицевом счете, предназначенном для учета операций со средствами, предоставленными учреждениям из бюджета муниципального образования в виде субсидий на иные цели (далее - отдельный лицевой счет), открытом учреждению в финансовом управлении в установленном им порядке.
4. Целевые субсидии предоставляются учреждениям в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального образования город Новомосковск (далее – Главный распорядитель бюджетных средств) в соответствии с бюджетным законодательством.
5. Учреждение в соответствии с бюджетным законодательством и правовыми актами муниципального образования город Новомосковск формируются в ИС сведения о показателях (об изменении показателей) плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Сведения о ПФХД) по форме, в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.
6. Учреждение на основе Сведений о ПФХД формирует в ИС сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению (далее – Сведения об операциях с ЦС) на очередной финансовый год по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку и направляет его на согласование главному распорядителю бюджетных средств.
7. Сведения об операциях с ЦС формируются учреждением в разрезе каждой целевой субсидии с указанием кода и наименования целевой субсидии, определенного порядком формирования кодов субсидий на иные цели, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность предоставляемых муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям из бюджета муниципального образования город Новомосковск, утвержденным финансовым управлением (далее – Порядок формирования кодов целевых субсидий).

8. Сведения, предусмотренные пунктами 5,6 настоящего Порядка, направляются главному распорядителю бюджетных средств посредством ИС для согласования и последующего утверждения.

9. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней с даты направления таких сведений проверяет их на наличие в сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов бюджета бюджетной системы Российской Федерации (далее – кодам классификации расходов бюджета), на соответствие наименования субсидии ее наименованию, указанному в Перечне кодов направлений расходования субсидий на иные цели, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, утвержденном финансовым управлением, а также на неперевышение объема средств, определенных соглашением о предоставлении целевой субсидии, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и учреждением (далее - соглашение о предоставлении ЦС).

10. В случае если предоставленные сведения не соответствуют требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка, плановые показатели возвращаются учреждению на доработку с указанием причины возврата.

11. При внесении в течение финансового года изменений в плановые показатели, учреждение представляет главному распорядителю бюджетных средств сведения, предусмотренные пунктами 5, 6 настоящего Порядка, в которых отражаются вносимые изменения по форме согласно Приложений 1, 2 к настоящему Порядку. Порядок формирования и предоставления измененных сведений осуществляется аналогично первоначальному.

12. В случае уменьшения Главным распорядителем бюджетных средств утвержденных лимитов, предусмотренных на целевые субсидии, сумма поступлений соответствующей целевой субсидии, указанная в Сведениях об операциях с ЦС, должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых является соответствующая целевая субсидия, с учетом разрешенного к использованию остатка целевой субсидии.

13. Расходы, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии прошлых лет, осуществляются на основании решения, принятого Главным распорядителем бюджетных средств о подтверждении потребности остатков по целевым субсидиям в форме приказа, предоставляемых в финансовое управление на объем разрешенного к использованию остатка прошлых лет по каждому учреждению в порядке и сроки, утвержденные приказом финансового управления.

Финансовое управление в течение одного рабочего дня со дня получения таких уведомлений проверяет их на неперевышение суммы разрешенного к использованию остатка целевой субсидии над суммой соответствующего остатка целевой субсидии прошлых лет, учтенной по состоянию на начало текущего финансового года на отдельном лицевом счете учреждения.

В случае неперевышения разрешенного к использованию остатка прошлых лет, указанного в уведомлениях, над суммой остатка целевой субсидии прошлых лет на отдельном лицевом счете учреждения, они принимаются к исполнению, в противном случае - возвращаются с указанием причины.

14. Утвержденные главным распорядителем бюджетных средств посредством ИС плановые показатели принимаются финансовым управлением для дальнейшего санкционирования операций по оплате денежных обязательств.

15. Санкционирование операций по оплате денежных обязательств (в том числе за счет остатков целевых субсидий прошлых лет) осуществляется финансовым управлением в соответствии с Порядком санкционирования операций по оплате денежных обязательств

получателей средств бюджета муниципального образования город Новомосковск и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Новомосковск, утвержденным финансовым управлением и с учетом объема средств, определенных соглашением о предоставлении ЦС, а также кода целевой субсидии.