



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОМОСКОВСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.05.2024 № 1403

Нормативно-правовой акт

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новомосковск от 11.10.2016 № 3353 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Новомосковск муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, на торгах»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации муниципального образования город Новомосковск от 11.08.2011 № 2010 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Новомосковск», на основании ст. 7, 9, 45 Устава муниципального образования город Новомосковск администрация муниципального образования город Новомосковск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального образования город Новомосковск от 11.10.2016 № 3353 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Новомосковск муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, на торгах» (далее – приложение к постановлению) следующие изменения:

1.1. Пункты 21.6, 37 раздела 2 «Стандарт предоставления Услуги» приложения к постановлению исключить.

1.2. Пункт 26.1 раздела 2 «Стандарт предоставления Услуги» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«26.1 при обращении с заявлением об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории – 14 календарных дней со дня поступления Запроса, включая:

26.1.1 срок подготовки результата предоставления Услуги 10 календарных дней со дня поступления Запроса, в том числе:

26.1.1.1 срок формирования и направления межведомственных запросов - 1 календарный день со дня регистрации Запроса;

26.1.1.2 срок подготовки, направления и получения ответов на межведомственные запросы – 2 календарных дня со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию;

26.1.2 срок направления результата Услуги Заявителю – 2 календарных дня со дня подготовки результата Услуги.».

1.3. Пункт 35 раздела 2 «Стандарт предоставления Услуги» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«35. Получение Заявителем необходимых и обязательных услуг для предоставления Услуги не требуется.».

1.4. Пункт 40 раздела 2 «Стандарт предоставления Услуги» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«40. Регистрация Запроса осуществляется в соответствующей автоматизированной информационной системе (далее-АИС).».

1.5. Пункт 47.1.7 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«47.1.7. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме Запроса, указанных в пункте 32 настоящего Административного регламента, специалист комитета по делопроизводству осуществляет регистрацию Запроса в АИС в день поступления Запроса.».

1.6. Пункт 47.2.7 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«47.2.7. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме Запроса, указанных в пункте 32 настоящего Административного регламента, специалист комитета по делопроизводству осуществляет регистрацию Запроса в АИС в день поступления Запроса.».

1.7. В пунктах 47.3, 48.1.1, 48.1.3.1, 48.1.6.4, 48.1.6.5, 50.8, 51.2.3.4, 51.2.3.6 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» приложения к постановлению слово «рабочий» заменить словом «календарный» в соответствующем падеже.

1.8. Пункт 47.5 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«47.5. Результатом выполнения административной процедуры «Прием, проверка и регистрация Запроса» является Запрос, зарегистрированный в АИС.».

1.9. Пункт 47.6 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«47.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры «Прием, проверка и регистрация Запроса» является регистрация

Запроса Заявителя в АИС».

1.10. Пункт 48.1 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«48.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры «Рассмотрение Запроса, в том числе формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Услуги» является поступление в Управление зарегистрированного Запроса Заявителя.».

1.11. Пункт 48.1.5.2 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«48.1.5.2 В случае непредставления или неполного представления Заявителем документов, указанных в 29 настоящего Административного регламента, специалист Управления, ответственный за предоставлением Услуги и направление межведомственных запросов, в течение 1 календарного дня со дня поступления Запроса в Управление формирует межведомственные запросы и направляет их с использованием АИС в органы, в распоряжении которых находятся необходимые сведения.».

1.12. Пункт 48.1.5.5 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«48.1.5.5 Максимальный срок выполнения административной подпроцедуры «Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Услуги» составляет 1 календарный день со дня поступления Запроса в Управление без документов, указанных в пункте 29 настоящего Административного регламента.».

1.13. В пунктах 48.1.6.3, 48.1.7.3, 48.1.18, 48.1.19 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» приложения к постановлению слова «САД»Д «Дело» заменить словами «АСЭД «Дело».

1.14. Пункт 51.2.3.3 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«51.2.3.3. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме Запроса, указанных в 32 настоящего Административного регламента, специалист Управления регистрирует запрос в АИС, печатает текст Запроса на бумажный носитель и передает начальнику Управления для наложения резолюции.».

1.15. Пункт 51.2.3.5 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» приложения к постановлению исключить.

1.16. Пункт 51.2.3.9 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«51.2.3.9. Способом фиксации результата выполнения административной

процедуры «Подача Заявителем Запроса и прием такого Запроса» является регистрация Запроса Заявителя в АИС.».

1.17. Пункт 51.5.4 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«51.5.4 Максимальный срок предоставления административной процедуры «Получение Заявителем результата предоставления Услуги» - 1 календарный день со дня подготовки результата Муниципальной услуги.».

2. Управлению информатизации и массовых коммуникаций в течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления разместить его на официальном сайте муниципального образования город Новомосковск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Управлению информатизации и массовых коммуникаций, органам территориального управления, комитету по культуре в течение 10 календарных дней со дня принятия настоящего постановления разместить его в местах для официального обнародования муниципальных правовых актов муниципального образования город Новомосковск.

4. Настоящее постановление может быть обжаловано в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

**Глава администрации
муниципального образования**



Р.В. Бутов