



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОМОСКОВСК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2024 № 2294

Нормативно-правовой акт

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новомосковск от 28.06.2012 № 1764 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Новомосковск муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании статей 7, 9, 45 Устава муниципального образования город Новомосковск администрация муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В приложение к постановлению администрации муниципального образования город Новомосковск от 28.06.2012 № 1764 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Новомосковск муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» (далее – административный регламент) внести следующие изменения:

1.1. Пункт 37 административного регламента изложить в следующей редакции:

«37. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) решение о присвоении адреса объекту адресации с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации;
- 2) решение об аннулировании адреса объекта адресации с уведомлением об отсутствии сведений в государственном адресном реестре;
- 3) решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.»

1.2. Пункт 41 административного регламента изложить в следующей редакции:

«41. Муниципальная услуга предоставляется в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявления о присвоении адреса объекту недвижимости.»

1.3. Пункт 141 административного регламента изложить в следующей

редакции:

«141. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальных услуг (далее – жалоба) Администрации, должностных лиц Администрации, муниципальных служащих, МФЦ, работника МФЦ лично или через своего представителя.».

1.4. Пункт 142 административного регламента изложить в следующей редакции:

«142. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, должностных лиц Администрации, муниципальных служащих подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию либо МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ подаются и рассматриваются в порядке, установленном Федеральным законом № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.5. Пункт 143 административного регламента изложить в следующей редакции:

«143. Должностными лицами, наделенными полномочиями по рассмотрению жалоб, являются:

143.1 глава администрации муниципального образования город Новомосковск;

143.2 заместитель главы администрации муниципального образования город Новомосковск, курирующий управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Новомосковск;

143.3 специалисты управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Новомосковск, наделенные указанными полномочиями в соответствии с должностной инструкцией.».

1.6. Пункт 144 административного регламента изложить в следующей редакции:

«144. Жалобы на решения, принятые главой администрации муниципального образования город Новомосковск, рассматриваются главой администрации муниципального образования город Новомосковск.».

1.7. Пункт 145 административного регламента изложить в следующей редакции:

«145. Жалобы на решения, принятые руководителем управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Новомосковск, рассматриваются заместителем главы администрации муниципального образования город Новомосковск.

145.1. Жалобы на решения, принятые муниципальными служащими управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Новомосковск, рассматриваются специалистами управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Новомосковск, наделенными полномочиями по рассмотрению жалоб в

соответствии с должностной инструкцией.».

1.8. Пункт 147 административного регламента изложить в следующей редакции:

«147. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется следующими нормативными правовыми актами:

1) Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) постановлением администрации муниципального образования город Новомосковск от 12.10.2012 № 3100 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб заявителей при предоставлении муниципальных услуг».

2. Управлению информатизации и массовых коммуникаций в течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления разместить его на официальном сайте муниципального образования город Новомосковск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Управлению информатизации и массовых коммуникаций, органам территориального управления, комитету по культуре в течение 10 календарных дней со дня принятия настоящего постановления разместить его в местах официального обнародования муниципальных правовых актов муниципального образования город Новомосковск.

4. Настоящее постановление может быть обжаловано в суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

**Глава администрации
муниципального образования**



Р.В. Бутов