



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОМОСКОВСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.10.2023 № 3586

Нормативно-правовой

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новомосковск от 29.06.2012 № 1801 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Новомосковск муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании статей 7, 9, 45 Устава муниципального образования город Новомосковск администрация муниципального образования **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации муниципального образования город Новомосковск от 29.06.2012 № 1801 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Новомосковск муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (далее – Постановление):

1.1. Пункт 14 приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:

«14. Муниципальная услуга предоставляется в следующие сроки:

14.1 при предоставлении разрешения на осуществление земляных работ – 7 рабочих дней;

14.2 при закрытии разрешения на осуществление земляных работ – 7 рабочих дней;

14.3 при предоставлении разрешения на осуществление земляных работ при проведении аварийного ремонта – 3 рабочих дня;

14.4 при продлении разрешения на осуществление земляных работ – 5 рабочих дней;

14.5 при предоставлении разрешения на осуществление земляных работ при строительстве газопровода в рамках социальной газификации не

газифицированных домовладений граждан в газифицированных населенных пунктах Тульской области – 3 рабочих дня.».

1.2. Пункт 21 приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:

«21. Документами при проведении земляных работ (за исключением аварийных работ) являются:

заявка установленного образца;

запрос о предоставлении услуги (в случае подачи заявления в электронной форме);

паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (при обращении лично);

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя;

правоустанавливающие документы на объект недвижимости (в случае, если необходимые документы и сведения о правах на земельный участок отсутствуют в ЕГРН, а также в случае отсутствия указанных документов и сведений в органах исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органах местного самоуправления, уполномоченных на управление и распоряжение земельными участками, находящимися в государственной, муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена);

решение собственника (правообладателя) объекта капитального строительства о сносе;

договор на осуществление технологического присоединения к инженерным сетям;

проект производства земляных работ (приложение 5);

график производства земляных работ (приложение 6);

договор подряда на выполнение земляных работ;

приказ о назначении ответственного лица за выполнение работ;

схема движения транспорта и пешеходов;

гарантийное письмо о восстановлении покрытия (приложение 7);

договор на выполнение работ по восстановлению покрытия;

гарантийное письмо о восстановлении зеленых насаждений (в случае, если при проведении работ требуется вырубка зеленых насаждений и работы проводятся заявителем);

договор на выполнение работ по восстановлению зеленых насаждений; заключение о техническом состоянии конструкций объекта капитального строительства и возможности производства планируемых работ;

согласование эксплуатирующей организации (в случае обращения за разрешением на проведение аварийных работ);

уведомление единой дежурной диспетчерской службы (в случае обращения за разрешением на проведение аварийных работ);

исполнительная документация (схема) коммуникаций (в случае обращения за закрытием разрешения на осуществление земляных работ).».

1.3. Дополнить административный регламент предоставления администрацией муниципального образования город Новомосковск муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» приложениями 5-7 согласно приложениям 1-3 соответственно к настоящему постановлению.

2. Управлению информатизации и массовых коммуникаций в течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления разместить его на официальном сайте муниципального образования город Новомосковск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Управлению информатизации и массовых коммуникаций, органам территориального управления, комитету по культуре в течение 10 календарных дней со дня принятия настоящего постановления разместить его в местах официального обнародования муниципальных правовых актов муниципального образования город Новомосковск.

4. Настоящее постановление может быть обжаловано в суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

**Глава администрации
муниципального образования**



Р.В. Бутов

Приложение 2 к постановлению администрации муниципального образования город Новомосковск от 26.10.2023 № 3586

ФОРМА

График производства земляных работ

Функциональное назначение объекта: _____

Адрес объекта: _____

(адрес проведения земляных работ,
кадастровый номер земельного участка)

№ п/п	Наименование работ	Дата начала работ (день/месяц/год)	Дата окончания работ (день/месяц/год)

Исполнитель

работ

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи) М.П.

(при наличии)

" ___ " _____ 20 ___ г.

Заказчик (при наличии)

_____ (должность,
подпись, расшифровка подписи) М.П.

(при наличии)

" ___ " _____ 20 ___ г.

Начальник управления
муниципального контроля



А.В. Сердобинцева

Приложение 3 к постановлению администрации муниципального образования город Новомосковск от 26.10.2023 № 3586

ФОРМА

Гарантийное письмо о восстановлении покрытия

_____ " ____ " _____ г.
 (город) (дата)

Администрация муниципального образования город Новомосковск в лице главы администрации _____ муниципального образования город Новомосковск, действующего на основании Устава муниципального образования город Новомосковск и Положения об администрации муниципального образования город Новомосковск, именуемый в дальнейшем Сторона 1, с одной стороны, и _____ в лице _____, действующий на основании _____, именуемый (ая) в дальнейшем Сторона 2, с другой стороны, именуемые совместно Стороны, заключили настоящее гарантийное обязательство о нижеследующем:

1. Сторона 2 обязуется осуществить земляные работы согласно срокам, указанным в Разрешении на осуществление земляных работ на территории муниципального образования город Новомосковск № _____ от _____ (далее – Разрешение).

2. В случае невыполнения земляных работ в установленные Разрешением сроки Сторона 2 не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока завершения земляных работ, указанного в разрешении, обязана оформить пакет документов для продления срока действия Разрешения.

3. Сторона 2 обязуется осуществлять земляные работы в соответствии с решением Собрания депутатов муниципального образования город Новомосковск от 20.11.2012 № 77-1 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования город Новомосковск»:

- вскрытые котлованы, траншеи должны иметь ограждения барьерного типа, исключив использование в качестве ограждений сигнальных лент, а при необходимости оборудованы пешеходными мостиками шириной не менее 1 метра, с ограждениями по высоте и освещаемыми в ночное время. В местах проезда техники должны быть установлены предупредительные (запрещающие) дорожные знаки, а в темное время суток установлено сигнальное освещение;

- грунт, извлеченный из котлованов или траншей, размещается в пределах огражденного участка. Грунт, непригодный для обратной засыпки, вывозится;

- на улицах, дорогах, тротуарах и внутриквартальных территориях, имеющих усовершенствованное покрытие, траншеи и котлованы должны засыпаться песком или песчаным грунтом с послойной проливкой и уплотнением, а в зимнее время - талым песком на всю ширину траншей. Засыпка траншей во дворах, на газонах, в скверах производится сыпучим грунтом, вынутым из траншеи, или другим местным грунтом, не содержащим органических включений;

- при вскрытии асфальтобетонного покрытия вдоль дорог, тротуаров, внутриквартальных проездов восстановление асфальта производится на всю ширину дороги, тротуара, внутриквартального проезда. При необходимости восстановление производится с заменой бордюрного камня;

- при осуществлении земляных работ в зимний период должна быть выполнена планировка грунта, а на улицах, дорогах и тротуарах с усовершенствованным покрытием произведена подсыпка песком и щебнем. Ответственность за поддержание нарушенного участка автомобильной дороги или пешеходного тротуара в состоянии, пригодном для беспрепятственного проезда транспорта и прохода пешеходов, весь зимний период несет юридическое или физическое лицо, получившее Разрешение. В полном объеме нарушенные элементы благоустройства восстанавливаются до 1 июня текущего года;

- должностные и иные лица, ответственные за производство работ на дорогах, обязаны обеспечивать безопасность движения в местах осуществления работ. Эти места, а также неработающие дорожные машины, строительные материалы, конструкции и тому подобное, которые не могут быть убраны за пределы дороги, должны быть обозначены соответствующими дорожными знаками, направляющими и ограждающими устройствами, а в темное время суток и в условиях недостаточной видимости - дополнительно красными или желтыми сигнальными огнями;

- для организации временного движения пешеходов запрещается использовать проезжую часть.

По окончании работ на дороге должно быть обеспечено безопасное передвижение транспортных средств и пешеходов.

4. По истечении срока действия Разрешения и завершении осуществления земляных работ с восстановлением нарушенного благоустройства в полном объеме (в первоначальное состояние) Сторона 1 принимает восстановление внешнего благоустройства у Стороны 2, о чем составляется акт приемки территории муниципального образования город Новомосковск. (Акт составляется в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны.)

5. В случае восстановления нарушенного благоустройства в зимнем варианте (щебень, песок, плодородный грунт) Сторона 2 обязана восстановить асфальтовое покрытие в срок до 1 июня текущего (на период осуществления работ) года (изменение срока Сторонами обговаривается дополнительно с занесением соответствующей отметки в гарантийное обязательство).

6. В случае появления дефектов элементов благоустройства после производства работ по восстановлению, Сторона 2 обязуется ликвидировать дефекты (нарушения) за счет собственных средств.

6.1. Гарантийный срок работ, проведенных в рамках восстановления благоустройства, в том числе устранение просадок, появившихся в местах проведения земляных работ, составляет пять лет со дня окончания работ в полном объеме и подписания соответствующего акта приемки территории.

7. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства, обязана возместить другой Стороне убытки в полной сумме.

8. Ответственность за сохранность существующих подземных сетей и пунктов полигонометрической сети, дорожных покрытий, зеленых насаждений несет Сторона 2. В случае повреждения соседних или пересекаемых коммуникаций Сторона 2 обязана восстановить коммуникации в сроки, согласованные с организациями, являющимися собственниками или пользователями сетей.

9. Перед началом производства земляных работ Сторона 1 принимает первоначальное внешнее благоустройство территории, где планируется осуществление работ, с занесением всех особенностей территории в соответствующий акт на случай нарушения восстановленного благоустройства в течение пяти лет по причине естественных воздействий местности. Сторона 2 обязана предоставить подробные фотоматериалы с фиксацией первоначального вида территории, где планируется осуществление работ.

10. Гарантийное письмо вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

11. Срок действия гарантийного письма – пять лет со дня его вступления в силу.

12. Гарантийное письмо составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.

13. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Сторона 1

Администрация муниципального
образования город Новомосковск
301650, Тульская область,
г. Новомосковск, ул.
Комсомольская, д. 32/32
ОГРН 1067116004130
ИНН 7116129736
КПП 711601001
Р/с 40204810770030000001
в Отделение Тула г. Тула
БИК 047003001
ОКПО 93207886

Глава администрации
муниципального образования город
Новомосковск

_____/_____
М.П.

Сторона 2

Наименование: _____
Адрес: _____
ОГРН _____
ИНН _____
КПП _____
Р/с _____
в _____
БИК _____
ОКПО _____
ФИО (отчество указывается при наличии)

Реквизиты документа, подтверждающего
полномочия представителя юридического
лица _____

(заполняется в случае, если Заявитель
является юридическим лицом)

ФИО (отчество указывается при наличии)

Паспорт: _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

(заполняется в случае, если Заявитель
является физическим лицом)

Заявитель _____/
М.П. (при наличии)

Начальник управления
муниципального контроля



А.В. Сердобинцева