



**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОМОСКОВСК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.04.2023 № 975

Нормативно-правовой акт

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования город Новомосковск
от 10.11.2020 № 2487 «О наградах администрации муниципального
образования город Новомосковск»**

На основании ст. ст. 7, 9, 45 Устава муниципального образования город Новомосковск, администрация муниципального образования **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город Новомосковск от 10.11.2020 № 2487 «О наградах администрации муниципального образования город Новомосковск» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 4 Приложения 1 к Постановлению изложить в следующей редакции:

«4. Ходатайство о награждении Благодарственным письмом вносится на рассмотрение главы администрации муниципального образования город Новомосковск инициатором поощрения.

К ходатайству о награждении Благодарственным письмом прилагаются следующие документы:

1) для граждан:

характеристика, в которой отражаются сведения о достижениях, установленных пунктом 2 настоящего Положения;

копия страниц паспорта, в которых содержатся сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии);

копия выписки из трудовой книжки (при наличии) и (или) сведения о трудовой деятельности;

согласие на обработку персональных данных;

2) для коллективов организаций:

справка о производственной, научной, общественной деятельности коллектива организации, где отражены сведения о достижениях, установленных пунктом 2 настоящего Положения;

000138



архивная справка о дате основания организации (в случае награждения приуроченного к юбилейной дате);

копии учредительных документов.

Ходатайство о награждении Благодарственным письмом должно содержать дату предполагаемого награждения и номер контактного телефона исполнителя.

Если инициатором поощрения Благодарственным письмом является структурное подразделение администрации муниципального образования город Новомосковск, то документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, предоставляются в электронном виде через систему автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «Дело» (далее - САДЭД «Дело») в соответствии с Инструкцией по делопроизводству администрации муниципального образования город Новомосковск, утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новомосковск от 24.03.2009 № 578 (далее - Инструкция по делопроизводству).».

1.2. Пункт 4 Приложения 2 к Постановлению изложить в следующей редакции:

«4. Ходатайство о награждении Благодарностью вносится на рассмотрение главы администрации муниципального образования город Новомосковск инициатором поощрения.

К ходатайству о награждении Благодарностью прилагаются следующие документы:

1) для граждан:

характеристика, в которой отражаются сведения о достижениях, установленных пунктом 2 настоящего Положения;

копия страниц паспорта, в которых содержатся сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии);

копия выписки из трудовой книжки (при наличии) и (или) сведения о трудовой деятельности;

согласие на обработку персональных данных;

2) для коллективов организаций:

справка о производственной, научной, общественной деятельности коллектива организации, где отражены сведения о достижениях, установленных пунктом 2 настоящего Положения;

архивная справка о дате основания организации (в случае награждения приуроченного к юбилейной дате);

копии учредительных документов.

Ходатайство о награждении Благодарностью должно содержать дату предполагаемого награждения и номер контактного телефона исполнителя.

Если инициатором поощрения Благодарностью является структурное подразделение администрации муниципального образования город Новомосковск, то документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, предоставляются в электронном виде через САДЭД «Дело» в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.».

1.3. Пункт 4 Приложения 3 к Постановлению изложить в следующей редакции:

«4. Ходатайство о награждении Почетной грамотой вносится на рассмотрение главы администрации муниципального образования город Новомосковск инициатором поощрения.

К ходатайству о награждении Почетной грамотой прилагаются следующие документы:

1) для граждан:

характеристика, в которой отражаются сведения о достижениях, установленных пунктом 2 настоящего Положения;

копия страниц паспорта, в которых содержатся сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии);

копия выписки из трудовой книжки (при наличии) и (или) сведения о трудовой деятельности;

согласие на обработку персональных данных;

2) для коллективов организаций:

справка о производственной, научной, общественной деятельности коллектива организации, где отражены сведения о достижениях, установленных пунктом 2 настоящего Положения;

архивная справка о дате основания организации (в случае награждения приуроченного к юбилейной дате);

копии учредительных документов.

Ходатайство о награждении Почетной грамотой должно содержать дату предполагаемого награждения и номер контактного телефона исполнителя.

Если инициатором поощрения Почетной грамотой является структурное подразделение администрации муниципального образования город Новомосковск, то документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, предоставляются в электронном виде через САДЭД «Дело» в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.»

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования город Новомосковск от 19.05.2021 № 1240 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новомосковск от 10.11.2020 № 2487 «О наградах администрации муниципального образования город Новомосковск».

3. Управлению информатизации и массовых коммуникаций в течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления разместить его на официальном сайте муниципального образования город Новомосковск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Управлению информатизации и массовых коммуникаций, органам территориального управления, комитету по культуре в течение 10 календарных дней со дня принятия настоящего постановления разместить его в местах официального обнародования муниципальных правовых актов муниципального образования город Новомосковск.

5. Настоящее постановление может быть обжаловано в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

**Глава администрации
муниципального образования**



А.А. Бирюлин

Исп.: Бурцева Мария Викторовна,
консультант отдела кадров
управления кадровой и организационной работы,
тел.: 27-163, 17.04.2023
3 экз.