**Администрация муниципального образования город Новомосковск**

**Постановление № 2279 от 13.07.2018**

Об утверждении Положения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих администрации муниципального образования город Новомосковск

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», на основании ст. ст. 7, 9, 45 Устава муниципального образования город Новомосковск администрация муниципального образования постановляет:

1. Утвердить [Положение](#Par33) о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих администрации муниципального образования город Новомосковск (приложение).

2. Пункты 1, 2 постановления администрации муниципального образования город Новомосковск от 21.03.2013 № 884 «Об утверждении положения о профессиональной переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих администрации муниципального образования город Новомосковск» признать утратившими силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального образования.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Заместитель главы администрации

муниципального образования А.А. Бирюлин

Исполнитель:

управление кадровой

и организационной работы А.Н. Соколова

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель аппарата администрации

муниципального образования Н.Н. Тарасова

Заместитель председателя

комитета по правовой работе К.В. Ефанов

Председатель комитета

по делопроизводству и

работе с обращениями граждан Н.Ю. Синицина

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

от 13.07.2018 № 2279

[Положение](#Par33) о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих администрации муниципального образования город Новомосковск

I. Общие положения

1. [Положение](#Par33) о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих администрации муниципального образования город Новомосковск (далее - Положение) определяет условия организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих администрации муниципального образования город Новомосковск (далее - дополнительное профессиональное образование).

2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего осуществляется в любой предусмотренной законодательством Российской Федерации об образовании форме обучения с отрывом или без отрыва от служебной деятельности и с использованием возможностей дистанционных образовательных технологий.

4. Дополнительное профессиональное образование осуществляется в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

II. Организация

дополнительного профессионального образования

5. Направление муниципального служащего для получения дополнительного профессионального образования оформляется распоряжением администрации муниципального образования город Новомосковск с указанием сроков, места, вида и формы обучения.

6. Основаниями для направления муниципального служащего для получения дополнительного профессионального образования являются:

1) поручение главы администрации муниципального образования город Новомосковск, служебная записка руководителя структурного подразделения администрации муниципального образования город Новомосковск о необходимости получения дополнительного профессионального образования;

2) рекомендация аттестационной комиссии по результатам аттестации;

3) иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7. Работу по организации получения муниципальным служащим дополнительного профессионального образования осуществляет кадровое подразделение администрации муниципального образования город Новомосковск (далее - кадровое подразделение).

8. Кадровое подразделение:

1) ежегодно проводит анализ потребности в дополнительном профессиональном образовании на следующий год (далее - планируемый год), в соответствии поручениями главы администрации муниципального образования город Новомосковск, служебными записками руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования город Новомосковск о необходимости получения дополнительного профессионального образования, рекомендациями аттестационной комиссии по результатам аттестации;

2) в срок до 1 сентября года, предшествующего планируемому году, составляет [План](#P107) дополнительного профессионального образования муниципальных служащих по форме согласно приложению к настоящему Положению и представляет его на утверждение главе администрации муниципального образования город Новомосковск;

3) осуществляет контроль обучения;

4) осуществляет направление на обучение по дополнительным профессиональным программам;

5) приобщает сведения о получении дополнительного профессионального образования к личному делу муниципального служащего.

9. Не подлежат направлению на дополнительное профессиональное образование в планируемом году муниципальные служащие:

1) обучающиеся в образовательных организациях высшего образования по образовательным программам высшего образования, в том числе в докторантуре, без отрыва от муниципальной службы, направленные на обучение администрацией муниципального образования город Новомосковск;

2) обучающиеся в образовательных организациях дополнительного профессионального образования по дополнительным профессиональным программам по направлению деятельности муниципального служащего;

3) достигающие предельного возраста для замещения должностей муниципальной службы в планируемом году;

4) работающие по срочным трудовым договорам, если срок таких договоров истекает в течение года, следующего за планируемым годом;

5) находящиеся в длительных отпусках (по беременности и родам, по уходу за ребенком и т.п.).

10. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

11. Расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием муниципальных служащих, осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования город Новомосковск.

12. При направлении муниципального служащего для получения дополнительного профессионального образования с отрывом от служебной деятельности за ним сохраняются место работы (службы), должность и денежное содержание.

13. Муниципальным служащим, направляемым для получения дополнительного профессионального образования с отрывом от служебной деятельности в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

Начальник управления кадровой

и организационной работы А.Н. Соколова

Приложение

к [Положению](#Par33) о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих администрации муниципального образования город Новомосковск

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации муниципального образования город Новомосковск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

ПЛАН

дополнительного профессионального образования муниципальных служащих администрации муниципального образования город Новомосковск

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. муниципального служащего | Должность муниципального служащего | Планируемое направление дополнительного профессионального образования | Планируемые даты получения дополнительного профессионального образования | Отметка о выполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 |
| 1. Профессиональная переподготовка |
|  |  |  |  |  |  |
| 2. Повышение квалификации |
|  |  |  |  |  |  |

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель кадрового подразделения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

Руководитель подразделения бухгалтерского учета и отчетности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

Начальник управления кадровой и организационной работы А.Н. Соколова